



Balatonfüzfő Város Önkormányzata
Polgármester

8184 Balatonfüzfő, Nike körút 1. Telefon: 06/88 596-923 Fax: 06/88 596-901

e-mail: polgarmester@balatonfuzfo.hu

ELŐTERJESZTÉS
A Képviselő-testület 2020. július 23-i ülésére

Tárgy: Balatonfüzfő Város Önkormányzata Képviselő-testületének a képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2013. (V. 31.) önkormányzati rendelet módosítása

Előterjesztésben részt vett: Székelyné Tóth Barbara aljegyző

Az előterjesztést a Településfejlesztési, Településüzemeltetési, Környezetvédelmi és Pénzügyi Bizottság, valamint a Humán Bizottság tárgyalja

Sürgősségi ok: 2020. évben a júliusi ülésezési szünet megszüntetésére vonatkozó javaslat

Tisztelt Képviselő-testület!

I.

A Településfejlesztés, Településüzemeltetési, Környezetvédelmi és Pénzügyi Bizottság 2020. március 10-i ülésén 5. napirendi pontként tárgyalta Balatonfüzfő Város Önkormányzata Képviselő-testületének a képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2013. (V. 31.) önkormányzati rendelet módosítását.

A bizottság a beterjesztett alábbi rendelet-tervezetet – melyet a képviselő-testület nem tárgyalta - 4 igen szavazattal, 1 nem szavazattal, 1 tartózkodó szavazattal támogatott.

*Balatonfüzfő Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2020.(...) önkormányzati rendelete
a Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló
14/2013. (V. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról*

Balatonfüzfő Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben eljárva, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdése d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1. § A Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2013. (V.31.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 5. § (5) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép.

„(5) A munkaterv szerinti képviselő-testületi ülést – lehetőség szerint – minden hónap harmadik keddjének napjára hívja össze a polgármester. A képviselő-testületi ülések kezdésének időpontja – rendkívüli eseteket kivéve – 16.00 óra. A képviselő-testületi ülés 14.00 óránál korábbi időpontra kizárólag 4 képviselő hozzájárulása esetén hívható össze.”

2. § A Rendelet 9. §-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki.

„(6) Az elrendelt szünet időtartama legfeljebb 10 perc, ettől eltérni eredményes ügyrendi indítvánnyal lehet.”

3. § (1) A Rendelet 11. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Ügyrendi kérdésben a hozzászólás lehetőségét azonnal meg kell adni amint azt bejelentették, tekintet nélkül arra, hogy volt-e korábbi hozzászólásra jelentkezés.”

(2) A Rendelet 11. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki.

„(5) Amennyiben az ügyrendi javaslat a vita lezárására, vagy a napirend levételére irányul és azt a képviselő-testület elfogadta, abban az esetben a tárgyalta ügyben további hozzászólásnak helye nincs. Az ügyrendi javaslat felett a képviselő-testület vita nélkül határoz.”

4. § A Rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Balatonfüzfő, 2020. március 17.

Szanyi Szilvia
polgármester

Dr. Takács László
jegyző

Kihirdetve:
Balatonfüzfő, 2020.

Dr. Takács László
jegyző

II.

A Településfejlesztési, Településüzemeltetési, Környezetvédelmi és Pénzügyi Bizottság 2020. június 22-i ülésén ismételten - 19. napirendi pontként - tárgyalta a képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2013. (V. 31.) önkormányzati rendelet módosítása tárgyú napirendet.

A Településfejlesztési, Településüzemeltetési, Környezetvédelmi és Pénzügyi Bizottság 58/2020. (06. 22.) TTKPB határozatával kezdeményezte a képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2013. (V. 31.) önkormányzati rendelet módosítását az alábbiak szerint:

- a) a képviselő-testület 2020. július 1 – július 31. között nem tart ülésezési szünetet, és 2020. július 7-én képviselő-testületi ülést tart;
- b) a polgármester által tett tájékoztatásokra – lejárt határidejű önkormányzati döntések végrehajtásának állásáról, az előző képviselő-testületi ülésen elhangzott bejelentések nyomán tett intézkedésekről, átruházott hatáskörben hozott döntésekről – a napirendi pontok előtt kerül sor.

Gál Andrea HB elnök a fenti TTKPB határozat mintegy „végrehajtásaként” a 2020. július 2-i ülésre beterjesztette az 58/2020. (06. 22.) TTKPB határozatban foglaltak alapján elkészített rendelet-tervezetet – mely formai szempontból mindenképpen módosítást igényel - az alábbiak szerint:

Balatonfüzfő Város Önkormányzata Képviselő -testületének 8/2020. (VI.30.) önkormányzati rendelete a Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2013. (V.31.) önkormányzati rendelet módosításáról

Balatonfüzfő Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a következőket rendeli el:

1.§ Balatonfüzfő Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2013. (V.31.) önkormányzati rendeletének 5.§ (4) bekezdésében leírtakat hatályon kívül helyezi 2020. évre vonatkozóan.

2. § Balatonfüzfő Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2013. (V.31.) önkormányzati rendeletének 7.§ (5) bekezdésének d),e)f) pontja az alábbiak szerint módosul:

7.§ (5) A polgármester az ülés vezetése során:

- a) *A napirendek megszavazását követően, első napirendi pontként tájékoztatást ad a lejárt határidejű önkormányzati döntések végrehajtásának állásáról.*
- b) *A napirendek megszavazását követően, első napirendi pontként tájékoztatást ad az előző képviselő-testületi ülésen elhangzott bejelentések nyomán tett intézkedésekről.*
- c) *A napirendek megszavazását követően, első napirendi pontként ismertetést ad az átruházott hatáskörben hozott döntéseiről.*

Balatonfüzfő, 2020.június 30.

III.

A Településfejlesztési, Településüzemeltetési, Környezetvédelmi és Pénzügyi Bizottság 2020. március 10-i ülésén, valamint június 22-i ülésén támogatott rendelet-módosítási javaslatai alapján elkészítettük a képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2013. (V. 31.) önkormányzati rendelet módosítására vonatkozó javaslatot, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

A fenti rendelet módosítási javaslatokkal nem értek egyet, tekintettel többek között arra is, hogy több módosítás *(pl. „A képviselő-testületi ülés 14.00 óránál korábbi időpontra kizárólag legalább 4 képviselő hozzájárulása esetén hívható össze; Az elrendelt szünet időtartama legfeljebb 10 perc, ettől eltérni eredményes ügyrendi indítvánnyal lehet; Ügyrendi kérdésben a hozzászólás lehetőségét azonnal meg kell adni amint azt bejelentették, tekintet nélkül arra, hogy volt-e korábbi hozzászólásra jelentkezés; Amennyiben az ügyrendi javaslat a vita lezárására, vagy a napirend levételére irányul és azt a képviselő-testület elfogadta, abban az esetben a tárgyalt ügyben további hozzászólásnak helye nincs. Az ügyrendi javaslat felett a képviselő-testület vita nélkül határoz.”)* álláspontom szerint ellentétes a Möt.v. rendelkezéseivel, illetve korlátozza a képviselők véleménynyilvánítási jogát.

A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2013. (V. 31.) önkormányzati rendeletre vonatkozóan 2020. július 15. napján a Veszprém Megyei Kormányhivatal törvényességi felhívást bocsátott ki. A törvényességi felhívás megtárgyalására a képviselő-testületnek 30 nap áll rendelkezésére. A törvényességi felhívásra vonatkozó előterjesztést az önkormányzati hivatal nem tudta előkészíteni a 2020. június 23-i képviselő-testületi ülésre.

A fentiek alapján javaslom, hogy a képviselő-testület a törvényességi felhívás megtárgyalásával egyidejűleg döntsön a szervezeti és működési szabályzat módosításáról.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására.

Balatonfűzfő, 2020. július 15.



Szanyi Szilvia
polgármester

Balatonfüzfő Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2020.(....) önkormányzati rendelete
a Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló
14/2013. (V. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról

Balatonfüzfő Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben eljárva, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdése d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1. § (1) A Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2013. (V.31.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 5. § (4) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép.

„(4) A képviselő-testület 2020. év kivételével minden évben nyári ülés szünetet tart július 1. napjától július 31. napjáig. Szükség esetén a nyári ülés szünet időtartama alatt rendkívüli ülés tartható.

(2) A Rendelet 5. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A munkaterv szerinti képviselő-testületi ülést – lehetőség szerint – minden hónap harmadik keddjének napjára hívja össze a polgármester. A képviselő-testületi ülések kezdésének időpontja – rendkívüli eseteket kivéve – 16.00 óra. A képviselő-testületi ülés 14.00 óránál korábbi időpontra kizárólag legalább 4 képviselő hozzájárulása esetén hívható össze.”

2. § A Rendelet 7. § (5) bekezdés d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„(A polgármester az ülés vezetése során:)

d) A napirendek megszavazását követően, a napirendi pontok tárgyalását megelőzően a képviselő-testület rendes ülésén tájékoztatást ad a lejárt határidejű önkormányzati döntések végrehajtásának állásáról, az előző képviselő-testületi ülésen elhangzott bejelentések nyomán tett intézkedésekről, az átruházott hatáskörben hozott döntéseiről.

3. § A Rendelet 9. §-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki.

„(6) Az elrendelt szünet időtartama legfeljebb 10 perc, ettől eltérni eredményes ügyrendi indítvánnyal lehet.”

4. § (1) A Rendelet 11. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Ügyrendi kérdésben a hozzászólás lehetőségét azonnal meg kell adni amint azt bejelentették, tekintet nélkül arra, hogy volt-e korábbi hozzászólásra jelentkezés.”

(2) A Rendelet 11. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki.

„(5) Amennyiben az ügyrendi javaslat a vita lezárására, vagy a napirend levételére irányul és azt a képviselő-testület elfogadta, abban az esetben a tárgyalt ügyben további hozzászólásnak helye nincs. Az ügyrendi javaslat feletti a képviselő-testület vita nélkül határoz.”

5. § (1) A Rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A Rendelet 7. § (5) e) f) pontja hatályát veszti.

Balatonfűzfő, 2020. július 23.

Szanyi Szilvia
polgármester

Soltész Attila
jegyző

Kihirdetve:
Balatonfűzfő, 2020.....

Soltész Attila
jegyző

Balatonfüzfő Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2020.(....) önkormányzati rendelete
a Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló
14/2013. (V. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról
INDOKOLÁS

A rendelet módosítás lehetővé teszi, hogy 2020. júliusában a képviselő-testület rendes ülést tartson.

A rendelet módosítás

- a rendkívüli ülés összehívásának időpontja tekintetében tartalmaz további szigorítást;
- meghatározta, hogy a képviselő-testületi ülésen a felsorolt tájékoztatókat a napirend elfogadását követően, a napirend tárgyalását megelőzően tárgyalja;
- a képviselő-testületi ülésen tartandó szünet időtartamát maximalizálja;
- ügyrendi kérdésekhez kapcsolódóan a képviselői hozzászólásokat szabályozza.

Előzetes hatásvizsgálat:

- Társadalmi-gazdasági hatása:
A képviselő-testületi ülés szabályozottsága;
Júliusban is rendes ülést tarthat a képviselő-testület.
- Költségvetési hatása: nincs
- Környezeti, egészségi következményei: nincs
- Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: nem jelentős
- Egyéb hatása: nincs
- A rendelet megalkotásának szükségessége: A képviselő-testület döntése, jogszabályi kötelezettség nincs a módosításra
- A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következménye: nincs
- A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltétel: a személyi, szervezeti és pénzügyi feltételek adottak



VESZPRÉM MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

KORMÁNYMEGBÍZOTT

Ügyiratszám: VE/53/00796-1/2020.
Ügyintéző: Kardos László
Szerv.egység: Törvényességi Felügyeleti Osztály
Telefon: 88/579-312

Tárgy: Törvényességi felhívás

Balatonfüzfő Város Önkormányzata
Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatonfüzfő Város Önkormányzata Képviselő-testületének (a továbbiakban: Képviselő-testület) a Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2013. (V.31.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Ör.) felülvizsgálata alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 132. § (1) bekezdés a) pontjában és 134. § (1) bekezdésében biztosított hatáskörömben eljárva az alábbi törvényességi felhívással élek.

Az Ör. 5. § (8) bekezdése szerint a képviselő-testület összehívására az Mötv. rendelkezéseit kell alkalmazni. A Polgármester rendkívüli ülést köteles összehívni legalább négy fő képviselő napirendet is tartalmazó indítványára a kezdeményezők által jelölt időpontra. Ez a rendelkezés az Mötv. 44. §-ába ütközik, melynek alapján a polgármester a Képviselő-testület ülését képviselők egynegyedének az ülés indokát, időpontját, helyszínét és napirendjét tartalmazó indítványára köteles ugyan összehívni, de nem az abban megjelölt, hanem az indítvány érkezésétől számított 15 napon belüli, mérlegelése szerinti időpontra.

Az Mötv. 134. § (1) bekezdés alapján felhívom a Képviselő-testületet, hogy legkésőbb a törvényességi felhívásnak a Nemzeti Jogszabálytár felületére történő feltöltését követő harminc napon belül a jogszabálysértés megszüntetéséről intézkedni, s intézkedéséről, egyet nem értése esetén indokolásáról írásban – a Nemzeti Jogszabálytár felületén keresztül – tájékoztatni szíveskedjen.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy amennyiben a jogszabálysértés megszüntetésére nyitva álló határidő eredménytelenül telik le, az Mötv. 134. § (2) bekezdése alapján a törvényességi felügyeleti eljárás egyéb eszközeinek alkalmazásáról mérlegelési jogkörben döntök.

Veszprém, 2020. július „44”

Tisztelettel:

Takács Szabolcs
kormány megbízott



A dokumentum elektronikusan hitelesített.
Dátum: 2020.07.14 15:42:55
Veszprém Megyei Kormányhivatal
Kiadományozta: TFIK TFIK

200 Veszprém, Megyei Kormányhivatal
10-832 e-mail: varn.h.k@veszprem.hu
1.

Balatonfüzfő Város Önkormányzata Képviselő-testületének
14/2013. (V. 31.) önkormányzati rendelete
A Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról

Balatonfüzfő Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben eljárva, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdése d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el¹.

1. Az önkormányzat és jelképei

1. § (1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Balatonfüzfő Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat)
- (2) Az önkormányzat székhelye: 8184 Balatonfüzfő, Nike körút. 1.
- (3) Az önkormányzat illetékességi területe: Balatonfüzfő város közigazgatási területe.
- (4) Az önkormányzat jogi személy.
- (5) Az önkormányzat feladat- és hatáskörei – a Szervezeti és Működési Szabályzat és más önkormányzati rendelet eltérő rendelkezései hiányában – Balatonfüzfő Város Képviselő-testületét illetik meg.
- (6) Az önkormányzat jelképei a város címere és zászlaja. A város jelképeiről külön önkormányzati rendelet rendelkezik. Jogszabály eltérő rendelkezésének hiányában a képviselő-testület és szervei használhatják a hivatali kiadványokon az önkormányzat címerét.
- (7) Az önkormányzat pecsétje: körbélyegző, Balatonfüzfő Város Önkormányzata körirattal, középen a Magyarország címerével.
- (8) A polgármester hivatalos kör alakú pecsétjén középen Magyarország címere van, a köríven pedig a következő felirat olvasható: Balatonfüzfő Város Polgármestere.

2. Az önkormányzat szervei, feladat és hatásköre

2. § (1)² Az önkormányzati feladatokat a képviselő-testület és szervei - a polgármester, a képviselő-testület bizottsága, a jegyző, a közös önkormányzati hivatal és társulás - látják el.
- (2)^{3 4} A képviselő-testület bizottságai:

¹ Módosította a 15/2019. (VIII.30.) önkormányzati rendelet; 2019. augusztus 31. napjától hatályos

² Módosította a 15/2019. (VIII.30.) önkormányzati rendelet; 2019. augusztus 31. napjától hatályos

³ Módosította a 15/2019. (VIII.30.) önkormányzati rendelet; 2019. augusztus 31. napjától hatályos

- a) Humán Bizottság. Létszáma 5 fő.
- b) Településfejlesztési, Településüzemeltetési, Környezetvédelmi és Pénzügyi Bizottság. Létszáma 9 fő.

- (3) A képviselő-testület közös hivatalt hozott létre Papkeszi Község Önkormányzatával, Balatonfüzfi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) elnevezéssel.
3. § (1) A Képviselő-testület a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény keretei között önállóan szabályozhatja, egyedi ügyekben szabadon igazgathatja a kötelező és önként vállalt feladat és hatáskörébe tartozó helyi közügyeket.
- (2) A Képviselő-testület – figyelemmel a kötelezően ellátandó feladatokra – anyagi lehetőségeitől függően az önkormányzat éves költségvetésében meghatározza, hogy a helyi közszolgáltatások körében mely feladatokat, milyen mértékben és módon lát el.
 - (3) A feladatok önkéntes vállalása előtt minden esetben előkészítő eljárást kell lefolytatni, melynek keretében a bizottság véleményét ki kell kérni. Jelentősebb költségkihatással járó feladatellátás felvállalása előtt ideiglenes bizottság is létrehozható, külső szakértő közreműködése is igénybe vehető.
 - (4) Az előkészítő eljárás lefolytatásáról a polgármester gondoskodik. A közfeladat önkéntes felvállalását tartalmazó javaslat akkor terjeszthető a képviselő-testület elé, ha tartalmazza a megvalósításhoz szükséges költségvetési forrásokat.
 - (5) Az önként vállalt feladatokról az éves költségvetésben, mint a gazdálkodást meghatározó pénzügyi tervben – a fedezet biztosításával egyidejűleg a szükséges források meglétének függvényében – kell állást foglalni.

4. §⁵

3. A képviselő-testület összehívása

5. § (1)⁶ A képviselő-testület tagjainak száma 6 fő + a polgármester.
- (2) A képviselő-testület alakuló ülést, munkaterv szerinti ülést és rendkívüli ülést, valamint közmeghallgatást tart.
 - (3) A képviselő-testület szükség szerint – általában havonta – de évente legalább hat alkalommal ülésezik. A képviselő-testület üléseit általában a Városháza Kopolthy termében tartja. A polgármester az ok feltüntetésével a képviselő-testület ülését más helyszínre is összehívhatja.
 - (4) A képviselő-testület nyári ülés szünetet tart minden év július 1-től július 31-ig.

⁴ Módosította a 20/2019. (X.30.) önkormányzati rendelet; 2019. október 30. napjától (17:00 óra) hatályos

⁵ Hatályon kívül helyezte a 15/2019. (VIII.30.) önkormányzati rendelet; 2019. augusztus 31. napjától hatályos

⁶ Módosította a 15/2019. (VIII.30.) önkormányzati rendelet; 2019. augusztus 31. napjától hatályos

- (5) A munkaterv szerinti képviselő-testületi ülést – lehetőség szerint – minden hónap harmadik keddjének napjára hívja össze a polgármester. A képviselő-testületi ülések kezdésének időpontja – rendkívüli eseteket kivéve – 16.00 óra.
- (6) A képviselőknek, a tanácskozási joggal meghívottaknak az ülés meghívóját és az előterjesztéseket olyan időpontban kell megküldeni, hogy azokat az ülés előtt legalább 4 nappal megkapják.
- (7) Balatonfüzfő város honlapján, valamint az önkormányzat hirdetőtábláján közzé kell tenni: a képviselő-testületi ülések időpontját, helyét és napirendjét. A nyilvános ülés előterjesztéseit meg lehet tekinteni a Hivatalban, valamint meg kell jelentetni Balatonfüzfő város honlapján.
- (8) A képviselő-testület összehívására *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény rendelkezéseit* kell alkalmazni. A polgármester rendkívüli testületi ülést köteles összehívni legalább 4 fő képviselő napirendet is tartalmazó indítványára a kezdeményezők által megjelölt időpontra. Rendkívüli testületi ülést a polgármester is összehívhat. A sürgős, halasztást nem tűrő esetekben legkésőbb 24 órával a rendkívüli ülés előtt is kiküldhető a meghívó. Erre bármilyen értesítési mód igénybe vehető; el lehet tekinteni az írásbeliségtől is, a sürgősség okát azonban mindenképpen közölni kell.
- (9) A közmeghallgatást igénylő napirendeket tárgyaló ülések időpontját, helyét legalább 8 nappal az ülés előtt nyilvánosságra kell hozni.
- (10) A képviselő-testületi ülésre meg kell hívni:
- a) a települési képviselőket
 - b) a jegyzőt, aljegyzőt
 - c) a bizottság nem képviselő-testületi tagjait
 - d) a napirendi pontok előadóit
 - e) a tevékenységi körét érintő kérdésben az önszerveződő közösségek képviselőit
 - f) akiket a polgármester indokoltnak tart.

4. Munkaprogram, munkaterv

6. § (1)⁷ A polgármester programot terjeszt a képviselő-testület elé, amely – a képviselő-testület megbízatásának időtartamára – a településfejlesztés, a helyi közszolgáltatások szervezésének főbb céljait, feladatait tartalmazza. A program azokat a helyi közügyeket, közszolgáltatásokat is rögzíti, amelyekben a feladatokat vállaló önszerveződő közösségek és vállalkozások támogatást kapnak a képviselő-testülettől.
- (2) A képviselő-testület működésének alapja – a program végrehajtását is célzó – munkaterv.
- (3) A munkaterv tervezetét – a polgármester irányításával – a jegyző állítja össze és a polgármester terjeszti jóváhagyás végett a képviselő-testület elé.

⁷ Módosította a 15/2019. (VIII.30.) önkormányzati rendelet; 2019. augusztus 31. napjától hatályos

- (4) A munkaterv főbb tartalmi elemei:
 - a) a képviselő-testületi ülések tervezett időpontjai, napirendjei,
 - b) azoknak a napirendeknek a megjelölése, amelyeket közmeghallgatáson tárgyal,
 - c) az előkészítésben résztvevők felsorolása,
 - d) a napirend előterjesztőjének megjelölése.

5. A képviselő-testület ülése

7. § (1) A képviselő-testület ülése nyilvános.

- (2) A képviselő-testület zárt ülést tart a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben meghatározott esetekben.
- (3) A zárt ülésen a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben meghatározott személyek vesznek részt.
- (4) A képviselő-testület ülését a polgármester, távolléte esetén az alpolgármester vezeti.
- (5) A polgármester az ülés vezetése során:
 - a) Megállapítja, hogy a képviselő-testület összehívása a Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint történt.
 - b) Megállapítja az ülés határozatképességét. A képviselő-testület határozatképességére *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.*
 - c) Előterjeszti az ülés napirendjét.
 - d) Tájékoztatást ad a lejárt határidejű önkormányzati döntések végrehajtásának állásáról.
 - e) Tájékoztatást ad az előző képviselő-testületi ülésen elhangzott bejelentések nyomán tett intézkedésekről.
 - f) Ismertetést ad az átruházott hatáskörben hozott döntéseiről.
- (6) A képviselő-testület a napirendről vita nélkül határoz.

6. Az előterjesztés

- 8. § (1) Előterjesztésnek minősül - különösen- a munkatervbe felvett, valamint a képviselő-testület eseti döntésével meghatározott, a képviselő-testület, a képviselő-testület bizottsága, a polgármester vagy a jegyző által előzetesen javasolt rendelettervezet vagy határozati javaslat.
- (2) Az előterjesztést a beterjesztésért felelősnek írásban kell beterjesztenie. Rendkívüli előterjesztést írásban vagy szóban is be lehet nyújtani.
- (3) A (2) bekezdés szerinti rendkívüliség esetén az előterjesztés napirendre tűzéséről a képviselő-testület dönt. A szóbeli előterjesztés esetén az

előterjesztő köteles a határozati javaslatot írásba foglalni.

(4)^{8 9} A képviselő-testület elé kerülő nem bizottsági előterjesztéseket fő szabályként a bizottságnak meg kell tárgyalnia. A képviselő-testület munkatervében, eseti határozatával, valamint a napirend elfogadása során dönthet úgy, hogy az előterjesztést bizottsági előkészítés nélkül tárgyalja. Nem tárgyalható bizottsági előkészítés nélkül az önkormányzat költségvetése, valamint szervezeti és személyi ügyeket érintő kérdések.

(5) Az előterjesztés felépítése:

a) Indokolás:

- aa) a tárgy pontos meghatározása,
- ab) az előkészítésben résztvevő (bizottságok, személyek, gazdasági ügyekben az érintett gazdasági kamara) megnevezése,
- ac) annak megjelölése, hogy a képviselő-testület vagy szervei, illetve jogelődje foglakozott-e korábban az előterjesztés tárgykörével, ha igen, milyen határozatot hozott és milyen eredménnyel történt meg annak végrehajtása,
- ad) az eltérő (kisebbségi, gazdasági kamarai) vélemények megjelölése és annak indokai,
- ae) mindazon körülmények, összefüggések és tényszerű információk feltüntetése, melyek indokolják a meghozandó döntést;

b) Határozati javaslat, rendelet-tervezet

- ba) Az előterjesztés részét képező, feladat-meghatározást tartalmazó határozati javaslatnak
 1. Kapcsolódnia kell szervesen az előterjesztés megállapításaihoz.
 2. Törvényesnek, célszerűnek, szakszerűnek és végrehajthatónak kell lennie, konkrétan meg kell határozni a végrehajtás objektív és szubjektív feltételeit.
 3. Ha a döntésnek és/vagy a végrehajtásnak több módja is lehetséges, tartalmaznia kell az alternatívákat.
 4. Rendezni kell az ugyanabban a tárgykörben korábban hozott és hatályos határozat sorsát (részben vagy egészben történő hatályon kívül helyezése esetleges módosítása kiegészítése vonatkozásában).
 5. Meg kell jelölni a végrehajtásért felelőst (felelősöket). Több felelős esetén fel kell tüntetni a feladatok végrehajtásának koordinálásáért felelős személyt.
 6. Meg kell jelölni a végrehajtási határidőt. A határidőt általában évre, óra, napra kell meghatározni, szükség esetén részhatáridőt lehet alkalmazni. Eltérő végrehajtási határidők esetén pontonként, egyébként a határozat végén kell a végrehajtási határidőt (a felelősükkel együtt) feltüntetni.
Amennyiben a határozati javaslatban foglalt feladat végrehajtása értelemszerűen folyamatos vagy azonnali tevékenységet igényel, a végrehajtás határidejére a „folyamatos”, illetve „azonnal”, megjelölés alkalmazandó a végrehajtásról szóló jelentés *határidejének* pontos rögzítése

⁸ Módosította a 15/2017. (IX. 8.) önkormányzati rendelet hatályos 2017. szeptember 9-től.

⁹ Módosította a 29/2019. (XII.13.) önkormányzati rendelet 2019. december 14. napjától hatályos

- mellett. (pl. „határidő: végrehajtásra folyamatos, jelentéstételre...év...hó...nap).
- bb) Az előterjesztés részét képező rendelet-tervezetre a 14. címben foglaltakat kell alkalmazni.

7. A tanácskozás rendje

- 9. § (1)** A polgármester a napirendek sorrendjében minden előterjesztés felett külön-külön nyit vitát, melynek során:
- a) Az előadó a napirendhez a vita előtt szóban kiegészítést tehet.
 - b) Az előadóhoz a képviselő-testület tagjai, a tanácskozási joggal résztvevők kérdéseket tehetnek fel, amelyre az előadó köteles rövid választ adni.
 - c) A képviselő-testületi ülés napirendjeként kiküldött írásos előterjesztésben szereplő határozatok módosítására a lezajlott vita alapján, a képviselő szóban is jogosult javaslatot tenni.
- (2) Az előterjesztő a javaslatot, a képviselő a módosító javaslatát a vita lezárásáig megváltoztathatja, és a szavazás megkezdéséig azt bármikor vissza is vonhatja.
- (3) ¹⁰A felszólalásokra a jelentkezések sorrendjében kerülhet sor. A felszólalás időtartama első alkalommal legfeljebb 5 perc. Ugyanazon napirend keretében a képviselő további kétszer 3 perc időtartamú felszólalásra jogosult. Az idő túllépése miatt a polgármester figyelmezteti a felszólalót. A napirend előadója, a Hivatal napirendben érintett dolgozója, a polgármester és a jegyző több alkalommal is hozzászólhat. A polgármester soron kívüli felszólalást is engedélyezhet, az időkorlátok alól felmentést adhat. A képviselő-testület - képviselői indítványra - azon napirendek tárgyalása során, mely napirendet bizottsági előkészítés nélkül tárgyal, a felszólalások számára és időtartamára vonatkozó szabályoktól eltekint.
- (4) A vita lezárása után a határozathozatal előtt a jegyzőnek szót kell adni, ha a javaslatok törvényességét illetően észrevételt kíván tenni.
- (5) ¹¹A képviselő-testület ülésén 20 óra után új napirend tárgyalására kizárólag a képviselő-testület napirend tárgyalására vonatkozó döntését követően kerülhet sor.

8. Napirend előtti felszólalás

- 10. § (1)** Napirend előtti felszólalásra a képviselő-testületi ülést vezető elnöktől írásban vagy szóban bármelyik képviselő és a tanácskozási joggal meghívott kérhet engedélyt.
- (2) Ha az elnök az engedélyt megtagadja, a kérelmező kérésére a tárgyban a képviselő-testület vita nélkül határoz.
- (3) A napirend előtti felszólalás legfeljebb 3 percig tarthat. A felszólaláshoz bármely képviselő egyszeri alkalommal, legfeljebb 2 perc időtartamra hozzászólhat.
- (4) Napirend előtti felszólalás esetén határozathozatalnak helye nincs.

¹⁰ Módosította a 17/2014. (XI. 28.) önkormányzati rendelet

¹¹ Kiegészítette a 29/2019. (XII.13.) önkormányzati rendelet 2019. december 14. napjától hatályos

9. Ügyrendi javaslatok eljárási rendje

11. § (1) A vita lezárására, a hozzászólások időtartamának a korlátozására a képviselő-testület bármely tagja javaslatot tehet.
- (2) Bármelyik képviselő, illetve a napirend előadója a szavazás megkezdéséig javasolhatja a téma napirendről történő levételét.
- (3) A tárgyalta napirendet érintő ügyrendi kérdésben bármelyik képviselő bármikor szót kérhet és javaslatot tehet.
- (4) Ügyrendi kérdésben a hozzászólás lehetőségét a jelentkezések sorrendjében adja meg a levezető elnök. Az ügyrendi javaslat felett a képviselő-testület vita nélkül határoz.

10. A szavazás rendje

12. § (1) A polgármester az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot és a vitában elhangzott módosító határozati javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra. Először a módosító és kiegészítő indítványokról dönt a terület – az elhangzás fordított sorrendjében, az utolsó módosító javaslattal kezdve – majd az eredeti határozati javaslatról, az esetlegesen elfogadott módosítások figyelembevételével. A javaslat elfogadásához Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (2) A képviselő személyes érintettségére, azzal kapcsolatos bejelentési kötelezettségére, a döntésből történő kizárására *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény* rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (3) Ha a képviselő személyes érintettségét nem jelenti be és a képviselő-testület azt megállapítja, a képviselő-testület határozatban rögzíti, hogy a képviselő törvényben előírt kötelezettségének nem tett eleget.
- (4) Minősített többséggel kell meghozni a döntést azokban az esetekben, amikor *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény* arról rendelkezik. A minősített többség meglétére Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (5) ¹²A szavazás szavazógéppel vagy kézfelemeléssel történik, a szavazás közben a szavazatot indokolni nem lehet. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell a képviselő-testület tagjai által leadott szavazatot, azok nevei mellett, „igen” „nem” „tartózkodott” megjelöléssel.
- (6) A titkos szavazás eseteire *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény* rendelkezéseit kell alkalmazni. Titkos szavazás borítékba helyezett szavazólapra, szavazófülke és urna alkalmazásával történik. A titkos szavazásról külön jegyzőkönyvet kell készíteni, mely tartalmazza:

¹² Módosította a 13/2016. (VIII.31.) önkormányzati rendelet 2016. szeptember 1. napjától hatályos

- a) a szavazás helyét, napját,
- b) kezdetét és végét,
- c) a szavazatszedő bizottság tagjainak nevét és tisztségét,
- d) a szavazás során felmerült körülményeket,
- e) a szavazás eredményét.

(7) Névszerinti szavazás eseteire *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény rendelkezéseit* kell alkalmazni. A névszerinti szavazás során a jegyző felolvassa a képviselő-testület tagjainak nevét. A jelenlévő képviselők nevük felolvasásakor „igen”-nel, vagy „nem”-mel szavaznak. A névszerinti szavazás során is lehetőség van a tartózkodásra. Ügyrendi kérdésben névszerinti szavazást tartani nem lehet.

(8) A képviselő-testületi döntések nyilvánosságára vonatkozóan *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény rendelkezéseit* kell alkalmazni.

13. § (1)¹³ Nem kell sorszámmal és a határozat meghozatala idejének dátumával ellátni az ügyrendi kérdésben hozott döntést, a napirend elfogadására, valamint a határozati javaslat módosítására vonatkozó határozatokat. Önkormányzati hatósági ügyben hozott határozat tartalmi elemeire **az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény** rendelkezéseit kell alkalmazni.

(2) A képviselő-testületi határozatokról a Hivatal nyilvántartást vezet.

(3) A képviselő-testületi határozatot a jegyzőkönyv elkészítését követő 2 napon belül el kell küldeni a végrehajtásért felelős személyeknek és szervezeteknek.

(4) A képviselő-testületi határozatok végrehajtásával kapcsolatos előterjesztéseket, jelentéseket a jegyző – a végrehajtásért felelősök közreműködésével – készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé.

11. Interpelláció

14. § (1) Interpelláció a (2) bekezdésben meghatározott személyek magyarázatadási kötelezettsége a feladatkörükbe tartozó önkormányzati ügyekben.

(2) A képviselő a képviselő-testületi ülésen – a napirendek után – a(z).

- a) polgármestertől,
- b) alpolgármestertől
- c) önkormányzati bizottság elnökétől,
- d)¹⁴
- e) jegyzőtől

önkormányzati ügyben felvilágosítást kérhet, amelyre az interpelláló címzettje az ülésen, vagy legkésőbb 15 napon belül írásban köteles érdemi választ adni.

(3) Az interpellációt az ülés napját megelőzően legalább 3 nappal a polgármesternél, írásban kell bejelenteni. Kivételesen – fontos közérdekű téma esetén – szóban is megtehető. Ebben az esetben az interpelláció tárgyát legkésőbb az ülés megkezdése előtt a polgármester tudomására kell hozni.

¹³ Módosította a 15/2019. (VIII.30.) önkormányzati rendelet; 2019. augusztus 31. napjától hatályos

¹⁴ Hatályon kívül helyezte a 17/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet

- (4) A bejelentésnek tartalmaznia kell az interpelláló nevét, az interpelláció tárgyát, annak feltüntetését, hogy az interpellációt szóban is elő kívánja-e adni.
- (5) ¹⁵Ha az interpelláció benyújtására a képviselő-testületi ülést megelőzően legalább 5 nappal sor került, úgy arra az ülésen kell érdemi választ adni. Ennek időtartama az 5 percet nem haladhatja meg.
- (6) A képviselő-testület ülésén az interpellációra adott válasz elfogadásáról először az előterjesztő nyilatkozik, majd vita nélkül a képviselő-testület dönt annak elfogadásáról.

12. A tanácskozás rendjének fenntartása

15. § (1) A tanácskozás rendjének fenntartásáról a polgármester gondoskodik. Ennek során:
- a) Ha valamelyik képviselő felszólalása a képviselő-testület tekintélyét sérti, bármely személyre sértő kifejezést használ, vagy a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatának a tanácskozási rendre vagy a szavazásra vonatkozó szabályait megszegi, az elnök rendre utasítja.
 - b) Ha az a) pont szerinti magatartást az elnök valósítja meg, akkor a képviselő-testület bármely tagja figyelmeztetheti az elnököt. Ez esetben az elnököt a korelnök utasítja rendre.
- (2) A nyilvános ülésen megjelent állampolgárok a számukra kijelölt helyet foglalják el. A tanácskozás rendjének megzavarása esetén a polgármester rendre utasíthatja a rendzavarót, ismétlődő rendzavarás esetén pedig az érintettet a terem elhagyására is kötelezheti.
- (3) A polgármesternek a rendfenntartás érdekében tett intézkedései ellen felszólalni, azokat visszautasítani, velük vitába szállni nem lehet.

13. A jegyzőkönyv

16. § (1) A képviselő-testületi ülésről a jegyzőkönyvet a képviselő-testületi ülésen készített hangfelvétel alapján kell elkészíteni. Az ülésről szó szerinti jegyzőkönyv nem készül, de a képviselő írásban is benyújtott hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, valamint véleményét kérésére rögzíteni kell a jegyzőkönyvben. A jegyzőkönyv alapjául szolgáló hangfelvétel visszahallgatását igény szerint a városházán a jegyző által meghatározott módon biztosítani kell.
- (2) A képviselő kérésére a jegyzőkönyv téves bejegyzését a jegyző a hangfelvétellel egyezően kijavítja.
- (3) Az állampolgároknak a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvébe történő betekintéssel kapcsolatos jogosultságára, valamint a zárt ülésről készült jegyzőkönyvvel kapcsolatos szabályokra a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

¹⁵ Módosította a 17/2014. (XI. 28.) önkormányzati rendelet

- (4) A jegyzőkönyv elkészítésére, tartalmára és a jegyzőkönyv aláírására a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (5) ¹⁶A jegyzőkönyvet négy példányban kell elkészíteni. A jegyzőkönyvek megváltoztathatatlanságának és elválaszthatatlanságának biztosítására a jegyzőkönyvek két példányának oldalait zsinórral át kell fűzni, a jegyzőkönyv hátoldalán az önkormányzat bélyegzőjével ellátott zárócedulát kell elhelyezni.
- (6) A jegyzőkönyv első két példányához mellékelni kell:
- a) a képviselő-testületi meghívót,
 - b) a tárgyalat előterjesztéseket és azok mellékleteit,
 - c) a megalkotott rendeleteket és az elfogadott határozatok mellékleteit,
 - d) titkos szavazás esetén az arról szóló jegyzőkönyvet,
 - e) az interpellációk szövegét.
- (7) A nyilvános ülésről szóló jegyzőkönyvet a Hivatalban meg lehet tekinteni.

14. Az önkormányzati rendeletalkotás

17. § (1) Az önkormányzati rendelet alkotására az Alaptörvény, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény, a jogalkotásról szóló törvény, valamint a jogszabályszerkesztésről szóló igazságügyi és rendészeti miniszteri rendelet rendelkezéseit kell alkalmazni.

- (2) Önkormányzati rendelet alkotását kezdeményezheti:
- a) települési képviselő,
 - b) önkormányzati bizottság elnöke,
 - c) a polgármester,
 - d) alpolgármester,
 - e) jegyző, aljegyző,
 - f) ¹⁷
 - g) a település társadalmi, érdekképviselői és más civil szervezeteinek vezetői.
- (3) Az önkormányzati rendelet-tervezet előkészítése:
- a) A képviselő-testület – a lakosság szélesebb körét érintő önkormányzati rendeletek előkészítésénél – elveket, szempontokat állapíthat meg.
 - b) A rendelet-tervezetet a Hivatal tárgy szerint érintett köztisztviselői készítik el. Megbízható az előkészítéssel az önkormányzati bizottság, ideiglenes bizottság, külső szakértő. Külső szakértő bevonására a jegyző tesz javaslatot.
 - c) A Hivatal akkor is köteles részt venni az előkészítésben, ha a tervezetet a bizottság, ideiglenes bizottság, vagy külső szakértő készíti el.
- (4) Az önkormányzati rendelet-tervezet véleményezése:
- a) A tervezetet megvitatás céljából az önkormányzati bizottság elé kell terjeszteni. Rendkívüli esetben – az ok feltüntetésével – bizottsági véleményezés nélkül is a képviselő-testület elé terjeszthető a tervezet.
 - b) A polgármester egyes önkormányzati rendelet-tervezeteket – az érdemi vita előtt – közmeghallgatásra bocsáthat.

¹⁶ Módosította a 17/2014. (XI. 28.) önkormányzati rendelet

¹⁷ Hatályon kívül helyezte a 17/2014. (XI. 28.) önkormányzati rendelet

- (5) Az önkormányzati rendelet-tervezet képviselő-testület elé terjesztése:
Az önkormányzati rendelet-tervezet előterjesztője az előkészítést és a véleményezést követően a rendelet-tervezetet indokolással, a jogalkotási törvényben előírt hatásvizsgálattal együtt a képviselő-testület elé terjeszti. Egyidejűleg tájékoztatja a képviselő-testületet az előkészítés és a véleményeztetés során felvetett, de a tervezetben nem szereplő javaslatokról, utalva a mellőzés indokaira.
- (6) A rendelet hiteles, végleges szövegét a jegyző szerkeszti meg. Az önkormányzati rendelet aláírására és a kihirdetésére a *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény* rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (7) Az önkormányzat rendeleteit a Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel kell kihirdetni. A hatályos önkormányzati rendeletet az önkormányzat honlapján meg kell jeleníteni.

15. ¹⁸A települési képviselő

18. § (1) ¹⁹A helyi önkormányzat képviselő jogaira és kötelezettségeire a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény rendelkezései az irányadók.
- (2) ^{20 21} A vagyonnyilatkozatot a **Humán Bizottság** tartja nyilván, és folytatja le a képviselő, a polgármester, az alpolgármester és az önkormányzati bizottság nem képviselő tagja tekintetében az eljárást, a **Humán Bizottság** látja el az összeférhetetlenség és a méltatlanság megállapításával kapcsolatos feladatokat.
- (3) ²²A polgármester, alpolgármester és a települési képviselők a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény rendelkezései alapján vagyonnyilatkozat-tételére kötelezettek. Az egyes vagyonnyilatkozat tételi kötelezettségekről szóló törvény rendelkezései alapján az önkormányzati bizottság nem képviselő tagjai is vagyonnyilatkozat-tételére kötelezettek.
19. § ²³(1) A helyi önkormányzati képviselőnek a Képviselő-testület munkájában való részvételére a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény rendelkezései az irányadók. A képviselő-testületi ülésről való távolmaradást az ülés előtt a polgármesternél kell bejelenteni.
- (2) A helyi önkormányzati képviselő önkormányzati ügyekben felvilágosítás kérésével kapcsolatos jogosítványaira a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény rendelkezései az irányadók.
- (3) A helyi önkormányzati képviselő a bizottsági ülésén tanácskozási joggal való részvételére, a bizottság feladatkörébe tartozó ügy megtárgyalásával kapcsolatos javaslattételi jogosultságára a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény rendelkezései az irányadók.

¹⁸ Módosította a 17/2014. (XI. 28.) önkormányzati rendelet

¹⁹ Módosította a 17/2014. (XI. 28.) önkormányzati rendelet

²⁰ Módosította a 14/2015. (V.29.) önkormányzati rendelet 2015. május 30-tól hatályos

²¹ Módosította a 25/2019. (XI.29.) önkormányzati rendelet 2019. november 30. napjától hatályos

²² Kiegészítette a 14/2015. (V.29.) önkormányzati rendelet 2015. május 30-tól hatályos

²³ Módosította a 17/2014. (XI. 28.) önkormányzati rendelet

- (4) A helyi önkormányzati képviselő – az önkormányzat bizottsága vagy a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntésének felülvizsgálata kezdeményezésére irányuló – jogosultsága a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény rendelkezései az irányadóak.
- (5) A helyi önkormányzati képviselőnek a képviselői munkájához szükséges tájékoztatással, közérdekű ügyben a polgármesternél intézkedés kezdeményezésével kapcsolatos jogosultsága a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény rendelkezései az irányadóak.
- (6) A helyi önkormányzati képviselő képviselői munkája során a Városháza helyiségeit használhatja, eszközeit díjmentesen igénybe veheti.
- (7) A helyi önkormányzati képviselőket a polgármester, az alpolgármester, a jegyző, az aljegyző, a Hivatal dolgozói soron kívül fogadják.
20. § (1) ²⁴A települési képviselőnek a testületi munkában való részvétellel összefüggően a munkavégzés alóli felmentésére, az így kiesett jövedelem megtérítésére a Magyarország helyi önkormányzatokról szóló törvény rendelkezései az irányadóak.
- (2) ²⁵A helyi önkormányzati képviselőnek a képviselő-testület képviseletében vagy a képviselő-testület, továbbá a polgármester megbízásából végzett tevékenységével összefüggő költségeinek megtérítésére a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény rendelkezései az irányadóak.
- (3) ²⁶A helyi önkormányzati képviselő, a bizottság tagja, a bizottság elnöke külön önkormányzati rendeletben meghatározottak szerinti tiszteletdíjban részesülnek.
- (4) Ha a képviselő, bizottsági tag, a testületi, vagy a bizottsági munkában folyamatosan nem vesz részt, részére a megállapított tiszteletdíját a képviselő-testület legfeljebb 25 %-kal, maximum 12 havi időtartamra csökkentheti. Ismételt kötelezettségszegés esetén a csökkentés újra megállapítható.
- (5) ²⁷A helyi önkormányzati képviselővel szemben felmerülő összeférhetetlenségi ok megszüntetésével, a méltatlansági eljárással kapcsolatosan a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény rendelkezései az irányadóak.

16. A képviselő-testület bizottságai

21. § (1) ²⁸A bizottságok részletes feladatkörét a 2. melléklet tartalmazza.

- (2) A bizottság elnökének és tagjainak megválasztására *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény* rendelkezéseit kell alkalmazni.

²⁴ Módosította a 17/2014. (XI. 28.) önkormányzati rendelet

²⁵ Módosította a 17/2014. (XI. 28.) önkormányzati rendelet

²⁶ Módosította a 17/2014. (XI. 28.) önkormányzati rendelet

²⁷ Módosította a 17/2014. (XI. 28.) önkormányzati rendelet

²⁸ Módosította a 15/2019. (VIII.30.) önkormányzati rendelet; 2019. augusztus 31. napjától hatályos

- (3) A bizottság tagja:
- a) szavazati joggal részt vesz a bizottság ülésein,
 - b) részt vesz a bizottság döntéseinek előkészítésében, javasolhatja a bizottság feladatkörébe tartozó témakör napirendre tűzését.
- (4) A bizottság elnöke:
- a) összehívja és vezeti a bizottság üléseit,
 - b) figyelemmel kíséri a bizottság határozatainak végrehajtását,
 - c) a képviselő-testületi ülésen ismerteti a bizottság döntését,
 - d) jogosult a bizottság által tárgyalta napirendhez szakértő meghívására.
- (5) ^{29 30}
- (6) ³¹A bizottság tagjainak, a képviselőknek, a tanácskozási joggal meghívottaknak a bizottsági ülés meghívóját és a bizottság által tárgyalandó előterjesztéseket lehetőség szerint olyan időpontban kell megküldeni, hogy azokat az ülés előtt legalább 4 nappal megkapják.

22. § (1) A bizottság határozatképességére és határozathozatalára, működésére, a jegyzőkönyv tartalmára *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény* rendelkezéseit kell alkalmazni.

(2) A bizottság működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételeket a jegyző biztosítja.

(3) A bizottsági tag döntéshozatalból való kizárására *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény* rendelkezéseit kell alkalmazni.

23. § (1) A képviselő-testület esetenkénti feladatokra, általa meghatározott kérdés megvizsgálására, javaslat kidolgozására ideiglenes bizottságot hozhat létre.

(2) Az ideiglenes bizottság működésére az állandó bizottságok működésére vonatkozó szabályok az irányadók.

(3) ³² A képviselő-testület állandó bizottsága esetenkénti bonyolult feladatok előkészítése érdekében, az általa meghatározott kérdés megvizsgálására, tagjaiból munkacsoportot hozhat létre. A munkacsoport saját maga határozza meg működési rendjét.

23/A. §³³ A bizottság ülésén 20 óra után új napirend tárgyalására kizárólag a bizottság napirend tárgyalására vonatkozó döntését követően kerülhet sor.

17. A polgármester

24. § (1) A polgármester a megbízatását főállásban látja el.

²⁹ Kiegészítette az 1/2018. (I. 30.) önkormányzati rendelet 2018. január 31. napjától hatályos

³⁰ Hatályon kívül helyezte a 25/2019. (XI.29.) önkormányzati rendelet 2019. november 30. napjától hatályos

³¹ Kiegészítette az 1/2018. (I. 30.) önkormányzati rendelet 2018. január 31. napjától hatályos

³² Kiegészítette a 9/2015. (III.31.) önkormányzati rendelet 2015. április 1-től hatályos

³³ Kiegészítette a 29/2019. (XII.13.) önkormányzati rendelet 2019. december 14. napjától hatályos

- (2) A képviselő-testület által polgármesterre átruházott hatáskörök részletes felsorolását az 1. melléklet tartalmazza.

25. § (1) A polgármester önkormányzati, valamint államigazgatási feladatainak, hatásköreinek ellátására a *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény* rendelkezéseit kell alkalmazni.

- (2) A polgármesternek a Hivatallal kapcsolatos irányítási jogkörére a *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény* rendelkezéseit kell alkalmazni.

- (3) A polgármesternek a hivatali – az önkormányzati döntések előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos – tevékenység meghatározásával, a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyek, hatósági jogkörök ellátásával összefüggő jogaira és kötelezettségeire a *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény* rendelkezéseit kell alkalmazni.

- (4) A polgármesternek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, munka- és ügyfelfogadási rendjének meghatározására irányuló előterjesztésére a *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény* rendelkezéseit kell alkalmazni.

- (5) A polgármester, a költségvetési szervek vezetői esetében az egyéb munkáltatói jogokat, a jegyző esetén a munkáltató jogokat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény rendelkezéseinek megfelelően gyakorolja.

26. § (1) A polgármesterrel szemben felmerülő összeférhetetlenségi ok megszüntetésével kapcsolatosan a *Magyarország helyi önkormányzatokról szóló törvény* rendelkezései az irányadóak.

- (2) Amennyiben a polgármester az összeférhetetlenségi ok megszüntetésével kapcsolatos kötelezettségének nem tett eleget, a képviselő-testület ezzel kapcsolatos eljárására a *helyi önkormányzatokról szóló törvény* rendelkezései az irányadóak.

27. § (1) A polgármesternek a bizottsági döntések végrehajtása felfüggesztésével kapcsolatos jogosultságára, a felfüggesztést követően a Képviselő-testület eljárására a *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény* rendelkezéseit kell alkalmazni.

- (2) A polgármesternek a képviselő-testületi döntés ismételt tárgyalására – ha a döntést az önkormányzat érdekeit sértőnek tartja – irányuló kezdeményezésével kapcsolatos jogosultságára a *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény* rendelkezéseit kell alkalmazni.

- (3) A kezdeményezés benyújtásának tekintendő a Képviselő-testület összehívásáról szóló meghívó elküldése.

28. § (1) A polgármester, amennyiben a képviselő-testület – határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt - két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a képviselő-testület hatásköréből a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben meghatározott át nem ruházható ügyek

kivételével, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben meghatározottak szerint döntést hozhat.

- (2) A polgármester a képviselő-testület hatásköréből a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben meghatározott át nem ruházható ügyek kivételével dönthet a két ülés közötti időszakban felmerülő halaszthatatlan önkormányzati ügyekben Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben meghatározottak szerint.

28/A. §^{34 35} A polgármester tisztségének megszűnése esetén munkakörét új polgármester és az alpolgármester hiányában a **Településfejlesztési, Településüzemeltetési, Környezetvédelmi és Pénzügyi Bizottság** elnökének adja át.

18. Alpolgármester

29. § (1) ³⁶Az alpolgármester választására a Magyarország helyi önkormányzatokról szóló törvény rendelkezései az irányadóak.

- (2) Balatonfüzfő Város Képviselő-testülete egy társadalmi megbízatású alpolgármestert választ.

(3) ³⁷

- (4) Ha a polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejűleg betöltetlen, vagy tartósan akadályoztatva vannak, az ülés összehívását és vezetését a korelnök látja el.

19.³⁸

30. §³⁹

19/A. A tanácsnok⁴⁰

30/A. § (1) A képviselő-testület Környezetvédelmi Tanácsnokot választ.

- (2) A Környezetvédelmi Tanácsnok felügyeli az önkormányzat környezetvédelmi feladatait és kapcsolatait. Kapcsolatot tart a városban hulladékszállításban, hulladékkezelésben érintett cégekkel, közreműködik a hulladékszállításban, hulladékkezelésben felmerülő problémákkal kapcsolatosan. Az ÉBH Észak-Balatoni Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. Királyszentistváni telephelyének bezárásával kapcsolatos tárgyalások során Balatonfüzfő Város Önkormányzatát képviseli.

(3) ⁴¹

³⁴ Kiegészítette a 15/2019. (VIII.30.) önkormányzati rendelet; 2019. augusztus 31. napjától hatályos

³⁵ Módosította a 25/2019. (XI.29.) önkormányzati rendelet ; 2019. november 30. napjától hatályos

³⁶ Módosította a 17/2014. (XI. 28.) önkormányzati rendelet

³⁷ Hatályon kívül helyezte a 15/2019. (VIII.30.) önkormányzati rendelet; 2019. augusztus 31. napjától hatályos

³⁸ Hatályon kívül helyezte a 17/2014. (XI. 28.) önkormányzati rendelet

³⁹ Hatályon kívül helyezte a 17/2014. (XI. 28.) önkormányzati rendelet

⁴⁰ Kiegészítette a 25/2019. (XI.29.) önkormányzati rendelet; 2019. november 30. napjától hatályos

⁴¹ Hatályon kívül helyezte a 7/2020. (04.01.) önkormányzati rendelet, 2020. június 18. napjától hatályos

20. A jegyző

31. § (1) A jegyzőnek:

- a) a Hivatal vezetésével,
 - b) az önkormányzat működésével összefüggő feladatok ellátásával,
 - c) a hatáskörébe tartozó ügyekben a kiadmányozás rendjének szabályozásával,
 - d) a Hivatal köztisztviselőit érintő munkáltatói jogok gyakorlásával,
 - e) a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyek döntésre történő előkészítésével,
 - f) a hatáskörébe utalt ügyekben való döntéssel
- kapcsolatos jogosítványaira és kötelezettségeire a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

- (2)⁴³ A jegyzőnek a bizottsági üléseken, a képviselő-testületi üléseken történő részvételével kapcsolatos jogosultságára, a képviselő-testület, a bizottság, a polgármester, az önkormányzat társulási jogszabálysértő döntésének észlelésével kapcsolatos kötelezettségére a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

32. § Az aljegyző kinevezésére a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

33. §⁴⁴ A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége vagy tartós akadályoztatása esetén a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben meghatározott időtartamra a jegyzői feladatokat a humánügyi referens látja el.

21. Balatonfüzfői Közös Önkormányzati Hivatal

34. § A Balatonfüzfői Közös Önkormányzati Hivatal feladataira a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

22. Az önkormányzat társulásai

35. § (1) A képviselő-testület a közös érdekű feladatainak hatékonyabb, célszerűbb, gazdaságosabb és ésszerűbb megoldása érdekében, a polgároknak nyújtott közszolgáltatásai színvonalának javítása, térségi kapcsolatok elmélyítése céljából társulásokban vesz részt.

- (2) A képviselő-testületnek a társulási megállapodások megkötése során a *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény* rendelkezéseit kell alkalmaznia.

- (3) A társulásokkal a folyamatos kapcsolattartás a polgármester feladata.

⁴² Hatályon kívül helyezte a 7/2020. (04.01.) önkormányzati rendelet, 2020. június 18. napjától hatályos

⁴³ Módosította a 15/2019. (VIII.30.) önkormányzati rendelet; 2019. augusztus 31. napjától hatályos

⁴⁴ Módosította a 15/2019. (VIII.30.) önkormányzati rendelet; 2019. augusztus 31. napjától hatályos

- (4) ⁴⁵ Balatonfüzfő Város Önkormányzata - hatályos társulási megállapodások alapján, az abban foglalt feladatok ellátására - az Észak-Balatoni Térségi Regionális Települési Szilárdhulladék Kezelési Önkormányzati Társulás, a Kelet-Balatoni Térség Önkormányzati Társulás, valamint a Balatonalmádi Szociális Társulás tagja.

23. ⁴⁶⁴⁷Helyi népszavazás

36. § ⁴⁸

24. Közmeghallgatás, Lakossági fórum

37. § (1) A képviselő-testület szükség szerint, de legalább évente egy esetben közmeghallgatást, valamint a jogszabály által meghatározott esetekben fórumot tart.
- (2) A közmeghallgatás alkalmával az állampolgárok és a településen működő társadalmi szervezetek, egyesületek, civil szerveződések képviselői közérdekű ügyben, helyi önkormányzati ügyben, a képviselő-testülethez, az egyes települési képviselőkhez, a polgármesterhez, alpolgármesterhez vagy a jegyzőhöz kérdéseket intézhetnek, illetőleg közérdekű javaslatokat tehetnek.
- (3) A közmeghallgatást a polgármester hívja össze, melynek helyéről, idejéről, az esetleges ismertetésre vagy tárgyalásra kerülő tárgykörökről a városháza hirdetőtábláján kell tájékoztatást adni a rendezvény előtt legalább 8 nappal.
- (4) A közmeghallgatást a polgármester vezeti, melyről jegyzőkönyv készül, tartalmára, készítésére a képviselő-testület jegyzőkönyvére irányadó szabályok érvényesülnek.
- (5) ⁴⁹A közmeghallgatáson elhangzott javaslatra, kérdésre vonatkozó válaszadási kötelezettségre a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény rendelkezései az irányadók.
- (6) ⁵⁰ A polgármester szükség szerint, vagy rendszeresen „képviselek kávédelutánja”(Kt-kv) elnevezéssel lakossági fórumot tarthat, melyre a települési képviselők meghívást kapnak.

25. Az önkormányzatok gazdasági alapjai

38. § (1) A képviselő-testület megbízatásának idejére gazdasági programot fogad el a *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben* meghatározottak szerint.
- (2) A képviselő-testületnek az önkormányzat költségvetését megállapító rendelet összeállításánál az államháztartási törvény és a végrehajtására kiadott

⁴⁵ Kiegészítette a 15/2019. (VIII.30.) önkormányzati rendelet; 2019. augusztus 31. napjától hatályos

⁴⁶ Módosította a 17/2014. (XI. 28.) önkormányzati rendelet

⁴⁷ Hatályon kívül helyezte a 17/2017. (X. 25.) önkormányzati rendelet 2017. október 26. napjától

⁴⁸ Hatályon kívül helyezte a 17/2017. (X. 25.) önkormányzati rendelet 2017. október 26. napjától

⁴⁹ Módosította a 17/2014. (XI. 28.) önkormányzati rendelet

⁵⁰ Kiegészítette a 9/2015. (III.31.) önkormányzati rendelet 2015. április 1-től hatályos

kormányrendelet előírásait kell alkalmazni, figyelemmel az éves állami költségvetési törvényben meghatározott finanszírozása.

39. § (1) Az önkormányzat vagyona a tulajdonából és az önkormányzatot megillető vagyoni jellegű jogokból áll, amelyek az önkormányzati célok megvalósítását szolgálják.
- (2) Az önkormányzat vagyonáról, a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásának és a vagyon kezelésének szabályozásáról külön önkormányzati rendelet rendelkezik.
40. § (1) Az önkormányzat gazdálkodását a *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben* meghatározott külső szervek ellenőrzik.
- (2) Az önkormányzat belső kontrollrendszerét a jegyző a vonatkozó jogszabályok alapján alakítja ki és működteti.

26. Záró rendelkezések

41. § (1) A Szervezeti és Működési Szabályzat mellékletei:
- a) ^{51 52 53 54 55}1. melléklet: A képviselő-testület által átruházott hatáskörök
 - b) ^{56 57}2. melléklet: A képviselő-testület bizottságának feladatköre
 - c) ^{58 59}3. melléklet: Önkormányzat kormányzati funkciói
- (2)⁶⁰
- (3)⁶¹
42. § (1) A rendelet 2013. június 1. napján lép hatályba.
- (2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Balatonfüzfő Város Önkormányzata Képviselő-testületének Balatonfüzfő Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2009. (IV. 30.) önkormányzati rendelete.

Balatonfüzfő, 2013. május 21.

Marton Béla
polgármester

Dr. Takács László
jegyző

⁵¹ Módosította a 15/2019. (VIII.30.) önkormányzati rendelet; 2019. augusztus 31. napjától hatályos

⁵² Módosította a 20/2019. (X.30.) önkormányzati rendelet; 2019. október 30. napjától (17.00 órakor) hatályos

⁵³ Módosította a 25/2019. (XI.29.) önkormányzati rendelet; 2019. november 30. napjától hatályos

⁵⁴ Módosította a 7/2020. (IV.01.) önkormányzati rendelet; 2020. április 1. napjától hatályos (15óra)

⁵⁵ Módosította a 7/2020. (IV.01.) önkormányzati rendelet; 2020. június 18. napjától hatályos

⁵⁶ Módosította a 15/2019. (VIII.30.) önkormányzati rendelet; 2019. augusztus 31. napjától hatályos

⁵⁷ Módosította a 20/2019. (X.30.) önkormányzati rendelet; 2019. október 30. napjától (17.00 órakor) hatályos

⁵⁸ Kiegészítette a 20/2019. (X.30.) önkormányzati rendelet; 2019. október 30. napjától (17.00 órakor) hatályos

⁵⁹ Módosította a 29/2019. (XII.13.) önkormányzati rendelet 2019. december 14. napjától hatályos

⁶⁰ Hatályon kívül helyezte a 15/2019. (VIII.30.) önkormányzati rendelet; 2019. augusztus 31. napjától hatályos

⁶¹ Hatályon kívül helyezte a 15/2019. (VIII.30.) önkormányzati rendelet; 2019. augusztus 31. napjától hatályos

Kihirdetve:
Balatonfüzfő, 2013. május 31 napján

Dr. Takács László
jegyző

1. melléklet Balatonfüzfő Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2013. (V. 31.) önkormányzati rendelethez

Átruházott hatáskörök:

1. Polgármesterre átruházott hatáskörök:

- 1.1. Dönt a költségvetési rendeletben meghatározott polgármesteri keret felhasználásáról
- 1.2. Dönt az átmeneti szabad pénzeszközök lekötéséről.
- 1.3. Engedélyezi Balatonfüzfő Város nevének megkülönböztető jelzőként való használatát.
- 1.4. Dönt Balatonfüzfő város címere használatának engedélyezéséről.
- 1.5. Dönt díszsírhely kijelöléséről.
- 1.6. Gondoskodik az ideiglenes elhelyezésről, ha a lakás elemi csapás, vagy más ok következtében megsemmisül, illetőleg az építésügyi hatóság életveszély miatt annak kiürítését rendelte el, és a bérlő (használó) elhelyezéséről maga, vagy a lakással rendelkező szerv nem tud gondoskodni.
- 1.7. Társasház alapításakor az önkormányzat tulajdoni hányadának megfelelően dönt az alapító okirat tartalmáról, a társasház Közgyűlésének hatáskörébe tartozó ügyben az önkormányzatot megillető szavazati jogot gyakorolja.
- 1.8. A bérlő szerződésszegő magatartása esetén a lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 24. § (1) bekezdésére alapítottan a lakásbérleti szerződést felmondja.
- 1.9. Dönt nettó 100.000,- Ft értékhatárig – kulturális, művészeti pályázatok, versenyek résztvevői, díjazottjai számára – pénzbeli juttatás vagy ingó vagyontárgy adományozásáról.
- 1.10. Dönt a vagyontárgy értékétől függetlenül forgalomképes vagyoni körben használati jog, vezetékJog, szolgalmi jog alapításáról.
- 1.11. Ünnepi szónokok felkérése.
- 1.12.¹.

2. Településfejlesztési, Településüzemeltetési Környezetvédelmi és Pénzügyi Bizottságra átruházott hatáskörök

- 2.1 Az önkormányzati intézményeken belüli költségvetési előirányzatok belső átcsoportosításáról dönt.
- 2.2 Jóváhagyja az önállóan működő és gazdálkodó, illetve az önállóan működő költségvetési szerv közötti megállapodást, amely a munkamegosztás és a felelősségvállalás rendjét rögzíti.
- 2.3 Dönt előirányzat átcsoportosításról 2.000.000,- Ft értékhatárig.
- 2.4 Dönt a kizárólagosan önkormányzati tulajdonú gazdasági vagy közhasznú társaság vonatkozásában a könyvvizsgáló személyéről.
- 2.5 Önkormányzat által bérbe adott nem lakáscélú helyiségek értéknövelő beruházására irányuló kérelmek esetében a bérbeszámításról dönt.

¹ Hatályon kívül helyezte a 7/2020. (IV.01.) önkormányzati rendelet; 2020. június 18. napjától hatályos

- 2.6 A költségvetési rendeletben a bizottság rendelkezésére bocsátott összeg feladatkörében történő felhasználásáról dönt.
- 2.7 Jóváhagyja a temetők belső kialakítását, a parcellák felhasználási módját.
- 2.8 A közút kezelőjének jogkörében eljárva elrendelheti a közút melletti ingatlanon, annak rendeltetésszerű használatát lényegesen nem akadályozó módon műtárgy elhelyezését.
- 2.9 Elfogadja a fakivágások és fapótlások tárgyában készítendő szakmai programot, dönt a szakmai program alapján elvégzett munkáról szóló beszámoló elfogadásáról.
- 2.10 Településrendezési eszköz, így a településfejlesztési koncepció, a településszerkezeti terv, a helyi építési szabályzat és szabályozási terv kidolgozása előtt meghatározza a rendezés alá vont területet, és kinyilvánítja a rendezés általános célját, és várható hatását.
- 2.11. Elbírálja a homlokzat és tetőhéjzat felújítására, valamint a zárható lakossági hulladékártoló kialakítására beérkező pályázatokat, a nyertes pályázókkal szerződést köt.
- 2.12 Önkormányzati szolgálati lakás kiutalása.
- 2.13 Dönt az ingatlan-nyilvántartásban Balatonfüzfő város Önkormányzatának hozzájáruló nyilatkozatát igénylő ügyekben, kivéve az önkormányzat tulajdonával való rendelkezést, beleértve a vagyoni értékű jogról való lemondást. (144/2002. (05. 27.) Kt. sz. határozat)
- 2.14 Engedélyezi – a vagyonrendeletben meghatározott értékhatárig – az önkormányzatot megillető behajthatatlan követelés törlését.
- 2.15 A vagyongazdálkodás körébe tartozó önkormányzati követelések behajtása során részletfizetést engedélyez.
- 2.16. Dönt az intézmény használatában lévő nettó 200.000,- Ft-ot meghaladó, de nettó 5.000.000,- Ft-ot meg nem haladó forgalmi értékű ingó vagyon elidegenítéséről.
- 2.17 Dönt az intézmények használatában lévő ingó vagyon intézmények közötti ingyenes átadásának engedélyezéséről értékhatártól függetlenül.
- 2.18. Az önkormányzati tulajdonú ingatlannal kapcsolatos hatósági eljárásban a tulajdonost megillető jogokat gyakorolja.
- 2.19. Hatósági eljárásban az önkormányzatot megillető jogorvoslati jogot gyakorolja
- 2.20. Dönt mezőgazdasági rendeltetésű ingatlanok haszonbérbe adásáról, és a haszonbérleti jogviszonnyal kapcsolatos nyilatkozatok megtételéről.
- 2.21. Az önkormányzat javára jelzáloggal, vagy elidegenítési és terhelési tilalommal terhelt ingatlan vonatkozásában a jelzálog, illetve elidegenítési és terhelési tilalom jogosultját megillető jogokat gyakorolja.
- 2.22. Az ÁNTSZ, mint működést engedélyező hatóság megkeresésére véleményezi a Balatonfüzfő közigazgatási területén létesítendő közforgalmi és fiókgyógyszertár tervezett szolgálati rendjét – ideértve a készenlét és ügyelet formáját és időtartamát is.
- 2.23. Elrendeli az engedély nélkül elhelyezett hirdető-berendezés, hirdetmény, információs tábla eltávolítását.
- 2.24. A strandi kereskedelmi, vendéglátóipari és szolgáltató egységek tekintetében, mint bérbeadó engedélyezi a tevékenységi kör módosítását.
- 2.25. A közbeszerzési eljárás során meghozza az alábbi döntéseket:
 - 2.251. Bírálóbizottságba tagokat delegál
 - 2.252. Közbeszerzési terv elkészítése előtt indítandó eljárásról dönt.
 - 2.253. Felhívás módosításáról, a részvételi, ajánlattételi határidő meghosszabbításáról dönt.

- 2.254. Tárgyalásos eljárásban közbenső döntés esetén ajánlatot érvénytelenné nyilvánít bírálóbizottsági javaslat alapján.
- 2.255. Tárgyalásos eljárásban közbenső döntés esetén kizárásáról dönt.
- 2.26. Dönt a költségvetési rendeletben meghatározott média és kommunikációs szakember keret felhasználásáról.

3. A Humán Bizottságra átruházott hatáskörök

- 3.1. Dönt a Bursa Hungarica pályázati támogatások odaítéléséről.
- 3.2. Dönt a lakáscélú helyi támogatások odaítéléséről.
- 3.3. Dönt a települési támogatás, a szociálisan rászorulóknak támogatásának odaítéléséről.
- 3.4. Dönt a „Bursa Hungarica” Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj rendszer következő évi fordulójához történő csatlakozásról és kiírja az ösztöndíj elnyerésére vonatkozó pályázatot.

2. melléklet Balatonfüzfő Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2013. (V. 31.) önkormányzati rendelethez

I. A Településfejlesztési, Településüzemeltetési, Környezetvédelmi és Pénzügyi Bizottság feladatai

1. Valamennyi képviselő-testületi feladat és hatáskör gyakorlása tekintetében megilleti a véleményezési és javaslattevési jog.
2. Előkészíti a testületi döntéseket, szervezi és ellenőrzi a képviselő-testület határozatainak, rendeleteinek végrehajtását, javaslatot tesz az önkormányzati rendeletek előkészítésére, véleményezi a rendelet-tervezeteket.
3. Munkakapcsolatot tart fenn a jegyzővel.
4. Dönt a bizottsági tag bizottsági döntéshozatalból való kizárásáról.
5. Kezdeményezheti a Polgármester, Jegyző intézkedését, ha a Hivatal tevékenységében a Képviselő-testület álláspontjától, céljától való eltérést, önkormányzati érdek sérelmét, vagy a szükséges intézkedés elmulasztását észleli.
6. Véleményezi az Önkormányzat éves költségvetési koncepcióját, az önkormányzat éves költségvetési rendeletét, annak évközi módosításait, az önkormányzat éves gazdálkodásáról szóló beszámolót, az önkormányzat hitelfelvételére vonatkozó előterjesztést, az önkormányzat fizetőképességének rendezésére, az adósságrendezési eljárás kezdeményezésére, önkormányzati biztos kirendelésére vonatkozó előterjesztést.
7. Véleményezi az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás célkitűzéseinek kidolgozására, az önkormányzati vagyonnal való rendelkezésre vonatkozó előterjesztést, figyelemmel kíséri a vagyonváltozás alakulását, értékeli az azt előidéző okokat.
8. Véleményt nyilvánít, javaslatot tesz önkormányzati társulás létrehozására, társuláshoz, érdekképviselővel való csatlakozásra.
9. Véleményt nyilvánít, javaslatot tesz az önkormányzat intézményrendszerének meghatározására.

II. Humán Bizottság feladatai

1. Valamennyi képviselő-testületi feladat és hatáskör gyakorlása tekintetében megilleti a véleményezési és javaslattevési jog.
2. Előkészíti a testületi döntéseket, szervezi és ellenőrzi a képviselő-testület határozatainak, rendeleteinek végrehajtását, javaslatot tesz az önkormányzati rendeletek előkészítésére, véleményezi a rendelet-tervezeteket.
3. Munkakapcsolatot tart fenn a jegyzővel.
4. Dönt a bizottsági tag bizottsági döntéshozatalból való kizárásáról.
5. Kezdeményezheti a Polgármester, Jegyző intézkedését, ha a Hivatal tevékenységében a Képviselő-testület álláspontjától, céljától való eltérést, önkormányzati érdek sérelmét, vagy a szükséges intézkedés elmulasztását észleli.
6. Véleményezi a képviselő-testület hatáskörébe tartozó kinevezések, választások, kitüntetés adományozására beérkezett javaslatokat.
7. Véleményezi az önkormányzat által fenntartott közművelődési intézmény szervezeti és működési szabályzatát.

8. Véleményezi a közművelődési intézmény vezetői megbízására irányuló pályázati kiírást.
9. Átveszi az összeférhetetlenségi ok alapjául szolgáló jogviszony megszüntetéséről szóló, az arra jogosult által írásban megerősített lemondó nyilatkozatot a polgármestertől, az alpolgármestertől, a képviselőtől, a bizottság nem képviselő tagjától.
10. Kivizsgálja a polgármester, az alpolgármester, a képviselő, a bizottság nem képviselő tagja összeférhetetlenségének, méltatlanságának megállapítására irányuló képviselői, bizottsági indítványt, valamint a polgármester (alpolgármester) által továbbított kezdeményezést, és azt javaslatával ellátva – legkésőbb az összeférhetetlenség, méltatlanság megállapításának kezdeményezését követő 30 napon belül – a képviselő-testület elé terjeszti.
11. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben foglaltak szerint
 - a) nyilvántartja és ellenőrzi a polgármester, az alpolgármester, az önkormányzati képviselők és bizottságok nem képviselő tagjai vagyonyilatkozatát, továbbá,
 - b) nyilvántartja a polgármester, az alpolgármester, az önkormányzati képviselő és a bizottságok nem képviselői tagjai házassági vagy élettársának, valamint gyermekének a vagyonyilatkozatát és azokba ellenőrzés céljából betekinthez, valamint,
 - c) lefolytatja a bizottságnál kezdeményezett vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárást és az eljárás eredményéről tájékoztatja a soron következő ülésen a képviselő-testületet.

1. melléklet Balatonfüzfő Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2013. (V. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 29/2019. (XII.13.) önkormányzati rendelethez

"3. melléklet Balatonfüzfő Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2013. (V. 31.) önkormányzati rendelethez"

Balatonfüzfő Város Önkormányzata által használt kormányzati funkciók felsorolása

A kormányzati funkció kódja	A kormányzati funkció megnevezése
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013320	Köztetető-fenntartás és -működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
022010	Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
042180	Állat-egészségügy
045120	Út, autópálya építése
045140	Városi és elővárosi közúti személyszállítás
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
045161	Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása
051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
051050	Veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
063020	Víztermelés, -kezelés, -ellátás
064010	Közüvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
072311	Fogorvosi alapellátás
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
081045	Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
081061	Szabadidő park, fürdő és strandszolgáltatás
081071	Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
083030	Egyéb kiadói tevékenység
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
104042	Család- és gyermekjóléti szolgáltatások
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107013	Hajléktalanok átmeneti ellátása
107050	Szociális étkeztetés népkonyhán
107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
107052	Házi segítségnyújtás

